



MORA

TJÄNSTEUTLÅTANDE
2019-06-25
Dokument nr: MK KS 2019/00239-2,
107

1(1)

Kommunstyrelseförvaltningen
Linda Eldblad

Kommunstyrelsen

Godkännande av årsredovisning och ansvarsfrihet avseende Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum för år 2018

Sammanfattning av ärendet

Årsredovisning för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum har upprättats och överlämnats för godkännande av kommunfullmäktige samt för att bevilja styrelseledamöterna ansvarsfrihet.

Beslutsunderlag

Årsredovisning

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseums årsredovisning för år 2018 samt beviljar styrelseledamöterna ansvarsfrihet för år 2018.

Sändlista

Styrelsen för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum

Peter Karlsson
Kommundirektör

Årsredovisning

för

Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum

884400-7198

Räkenskapsåret

2018

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1-5
Resultaträkning	6
Balansräkning	7-8
Tilläggsupplysningar	9-11

GA
MT

Styrelsen för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2018.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Information om verksamheten

Stiftelsens ändamål

Stiftelsen bildades 1971 av Mora kommun. Enligt nuvarande stadgar antagna år 2001 skall stiftelsen förvalta de anläggningar som uppfördes 1970-71 på del av fastigheten Siljansfors 1:1. Fr.o.m. år 2007 äger Siljansfors Skogsmuseum marken under beteckningen Siljansfors 1:6. Stiftelsen skall även ge allmänheten, skolor och institutioner tillfälle till insikt i bygdens skogsbruk förr och nu samt i den forna järnhanteringen. Skogsmuseet ska i den mån det är förenligt med nämnda syfte samarbeta med statliga och kommunala organ, föreningar m.fl.

Styrelsen har under året haft följande sammansättning

Ordinarie ledamöter 2018.

Lars-Olof Österström ordf. (C), Mora kommun
Jons Ingemar Larsson, v. ordf. (S) Mora kommun
Majvor Hellström Mases, (S), Mora kommun
Björn Hammarskjöld (MOP), Mora kommun
Greger Bennström, Dalarnas Museum
Christer Karlsson, SLU
Staffan Larsson, Skogsstyrelsen

Suppleanter 2018.

David Örnberg (V), Mora kommun
Ulf Jernberg (C), Mora kommun
Gunnar Nilsson, (S), Mora kommun
Lenny Thörnqvist (M) Mora kommun t.o.m. 2018-10-30
Lars Jönnes, Dalarnas Museum
Susanne Jonsson, Skogsstyrelsen

Sammanträden

Styrelsen har under året genomfört fem protokollförda sammanträden, den 15 februari, 11 april, 5 juni, 20 september och den 12 december.

Personal

Stiftelsen har inte haft någon fast anställd personal under verksamhetsåret. Under 2018 har 3 personer med timlöneavtal och 2 personer med avtal via enskilda firmor anlitats för vaktmästeritjänster samt renoverings- och installationsarbeten.

140
CA
HS

Fem utbildade guider är knutna till museets verksamhet.

Museiverksamhet

Besökare

Antalet betalande besökare i Siljansfors Skogsmuseum har varit c:a 3 000 personer vilket är en minskning med drygt 15 % jämfört med föregående år. Sannolikt en effekt av det extremt varma vädret under sommarhalvåret. Till detta kommer c:a 2000 besökare till de särskilda aktiviteter i anslutning till museet som anordnats av Siljansfors Mat & Konferens AB.

Marknadsföring

Styrelsen har under året arbetat genom ett särskilt utskott för planering och genomförande av marknadsföringsinsatser, Marknadsföringsgruppen. Förutom annonsering i turisttidningar, museietidskrifter och hemsidor har stiftelsen under 2018 vidtagit särskilda insatser i form av nya informationsbroschyrer mm för att marknadsföra Siljansfors Skogsmuseum verksamhet. Besöksintäkterna har dock, av skäl som redovisats ovan, minskat med drygt 15 % jämfört med föregående år. Enligt uppgift har denna minskning drabbat många museer i Sverige 2018.

Projekt sågverket. Installationer, reparationer och underhåll

Under året har insatser gjorts för att fullfölja installationen av maskinutrustningen i sågverket. Stiftelsen Ljungbergsfonden har under året bidragit med 20 000: - för detta arbete. Från Stiftelsen Siljansfors Kulturfond har överförts 30 000: - för att finansiera det resterande arbetet under 2018 och 2019.

Ytterligare ett antal byggnader har därtill målats och renoverats.

Under våren 2018 ställde Skogsstyrelsen via kampanjen "Gröna jobb" en grupp nyanlända svenskar till stiftelsens förfogande. Gruppen genomförde omfattande röjningsarbeten inom museiområdet.

Under hösten monterades timmerstommen till det båthus som tidigare följt med flytten av flottningsmuset upp.

De insatser som genomfördes 2017 rörande elförsörjningssystemet (bl.a. rörelseströmbrytare, nya elmätare och installation av 2 luft/luftvärmepumpar) har medfört att elförbrukningen minskat från 71000 kWh år 2017 till c:a 54000 kWh år 2018.

Köks- och serveringsanläggningen samt konferensanläggningen Milan

Köks- och serveringsanläggningen har varit fortsatt uthyrt till Siljansfors Mat & Konferens AB (SM & K), som hållit serveringen öppen dagligen maj - september samt helger under övriga året. I avtalet ingår att entreprenören står för underhåll och skötsel av cafébyggnaden, uteplatser, toaletter och parkering samt står för kostnader för bl.a. sotning och elförbrukning. SM & K ansvarar därtill för försäljning av entrébiljetter till museet. Inför verksamhetsåret 2019 har ett nytt hyresavtal tecknats där den största förändringen är att hyran delas upp i en fast månadshyra + ersättning för registerad elförbrukning för caféets del av den totala anläggningens elförbrukning.

Siljansfors Mat & Konferens har under året genomfört ett antal aktivitetsdagar i anslutning till museet (se nedan).

Publika aktiviteter

På initiativ av Siljansfors Mat & Konferens AB har bl.a. följande aktiviteter, som samlat c:a 2000 besökare, har genomförts inom museet under året:

110
SA
107

Valborgsfirande
Djurens dag
Barnens Dag
Hantverkardag
Skördedagar (2)
Julmarknad

Flottningsbåtar

Överenskommelse rörande ansvaret för drift och underhåll av de flottningsbåtar som följde med museiflytten från Gysinge har förlängts med Föreningen Flottningsbåtar i Siljan. Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum står för försäkringar och har under året bidragit med kostnader (c:a 16000:-) för renovering av Laxens propelleraxel. Ett flertal turer med Laxen har gjorts under sommaren.

Dammraset

1:a veckan i maj brast dammkonstruktionen nedanför Herrgårdsdammen efter en osedvanligt kraftig snösmältningsperiod. Efter en omfattande räddningsinsats från Mora Räddningstjänst reparerades dammen temporärt. Frågan om ansvaret för dammen och ev. återställningskostnader har förts upp till diskussion med Mora kommun. Vi årsskiftet hade vi inte fått besked från kommunen hur man ställer sig till detta.

Masugnen

Under året konstaterades att taket på masugnen är i akut behov av renovering/omläggning. Frågan togs upp med kulturmiljöenheten vid Länsstyrelsen i Dalarna. På uppmaning från Länsstyrelsen tog vi in 3 offerter från tre företag i Mora och med detta underlag upprättades en formell ansökan om bidrag. Den 6 december beslutade länsstyrelsen att bevilja oss total täckning för offerterade kostnader på 320 130 kr. En förutsättning för att Siljansfors ska erhålla det beviljade bidraget är att arbetet genomförs och avslutas senast under år 2019.

Inbrott

Under september månad utsattes cafébyggnaden i Siljansfors för inbrott. Inbrottet polisanmäldes. Den uppkomna skadan för Siljansfors Skogsmuseum (sönderslagen kassaapparat, stulen telefon mm) värderades till c:a 20000:- varav halva detta värde täcktes av försäkringsersättning.

Projektet "Skog & trä"

Samarbetet med andra skogsmuseer i projektet om museisamverkan, "Skog & Trä", som Stiftelsen driver tillsammans med Lycksele Skogsmuseum, Derome Trä och Nostalгимuseum samt Skogshistoriska Sällskapet har under året genomfört ett möte i Ljusfallshammar.

Projektet "Siljansfors ett levande museum"

Riksantikvarieämbetet beviljade under 2017 100 000:- för genomförandet av projektet "Siljansfors ett levande museum". Siljansfors egeninsats i projektet är 25000:-. Ett flertal aktiviteter har genomförts under 2018. Projektet kommer att slutföras och redovisas under första halvåret 2019.

Målsättningen är att inom regionen norra Dalarna utveckla samarbetsavtal med olika intressenter (skogsföretag, skogligen organisationer, skolor etc.) i syfte att mer aktivt involvera dessa i museets verksamhet. Som ett resultat av projektet har samarbetsavtal slutits och ekonomiska bidrag, totalt 90000:-, inbetalts från Billerud Korsnäs AB, Siljan Timber AB och Mellanskog ek. förening. Fiskarheden AB har bidragit med material till uppförande av ny entréportal (värde c:a

18000: -). Kontakter med ytterligare potentiella sponsorer i regionens näringsliv har genomförts under hösten 2018. Chefen för Dalarnas Museum besökte Siljansfors i juni där tankar om ev. framtida samarbete diskuterades. Skolledningen i Mora kommun har beslutat om, och under hösten 2018 inlett, ett arbete med att ta fram ett särskilt pedagogiskt program i Siljansfors för 4:e-klassare i kommunen. Man har nu konkreta planer på att samtliga 4:e - klasselever skall genomföra en utbildningsdag i Siljanfors i maj månad 2019.

Vi har också genomfört informationsträffar i Siljansfors för Mora kommuns kommunstyrelse och för kommuncheferna för sju av kommunerna i norra Dalarna.

Kontakter angående det skogliga kulturarvet på riksplanet

Styrelsens ordförande tog hösten 2016 kontakt med representanter för svensk skogsnäring för att påtala vår otillfredsställelse med, och oro över, hur de skogliga museala samlingarna i vårt land hanteras. Initiativet har resulterat i att frågeställningarna diskuterats vid flera möten under 2017 och 2018 med representanter för skogsindustrin och skogsägarnas organisationer samt berörda myndigheter. Under hösten 2018 besöktes bland annat Skogsmuseet Lusto i Finland, Samtalen fortsätter och det är styrelsens förhoppning att denna dialog så småningom kommer att leda till en övergripande översyn och organisering av hanteringen av vårt lands samlade skogliga kulturarv och att detta även kommer att inbegripa Siljansfors Skogsmuseums roll, organisation och finansiering.

Nästa steg blir att föra upp frågan om det skogliga kulturarvets hantering på departementsnivå.

Ny redovisningskonsult

Vår ekonomiadministration och redovisning flyttades den 1 januari över från Mora kommuns ekonomienhet till LR Redovisning Revision. Tjänsten finansieras direkt av Mora kommun.

Ekonomi

Stiftelsens verksamhet finansieras sedan ett antal år genom bidrag från Mora Kommun (195 tkr), entréavgifter (c:a 100 tkr) samt bidrag från Dalarnas Museum (23 tkr) och därtill bidrag från Mora kommun (11 tkr) och Trafikverket (11 tkr) för underhåll av toaletter.

Trots ideella insatser och stor återhållsamhet när det gäller utgifter har drift, skötsel och underhåll av anläggningarna inte kunnat finansieras fullt ut en följd av år. Mora kommun har därför för verksamhetsåren 2017 och 2018 bidragit med ytterligare 200 000:- / år.

Ett avgörande motiv för kommunen att tillföra dessa extra medel har varit att ge styrelsen och dess ordförande utrymme för att aktivt fortsätta med arbetet att engagera näringen, myndigheter och skolor att på olika sätt aktivt samverka med museet och på detta sätt bidra till förbättrad ekonomi på sikt. Som redovisats ovan har detta resulterat i att Siljansfors Skogsmuseum under 2018 erhållit bidrag från företag och organisationer kopplade till regionens skogsnäring motsvarande c:a 110 000:-.

Stiftelsens resultat och ekonomiska ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Stiftelsen har sitt säte i MORA.

120
111
111

Flerårsöversikt (tkr)	2018	2017	2016	2015	2014
Nettoomsättning	312	204	182	159	240
Bidrag	440	540	331	240	197
Resultat efter finansiella poster	77	119	-19	-82	12
Soliditet (%)	69	64	62	62	60

MS
49
JST

Resultaträkning

	Not	2018-01-01	2017-01-01
	1	-2018-12-31	-2017-12-31
Stiftelsens intäkter			
Nettoomsättning		312 206	203 906
Aktiverat arbete för egen räkning		54 802	0
Erhållna bidrag		439 936	539 936
Summa stiftelsens intäkter		806 944	743 842
Stiftelsens kostnader			
Handelsvaror		-11 423	-11 500
Övriga externa kostnader		-504 258	-411 051
Personalkostnader	2	-166 004	-162 030
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-43 641	-34 397
Summa stiftelsens kostnader		-725 326	-618 978
Rörelseresultat		81 618	124 864
Finansiella poster			
Rränteintäkter		65	0
Räntekostnader		-4 862	-6 053
Summa finansiella poster		-4 797	-6 053
Resultat efter finansiella poster		76 821	118 811
Bokslutsdispositioner			
Förändring av periodiseringsfonder		-4 149	0
Förändring av överavskrivningar		-32 420	0
Summa bokslutsdispositioner		-36 569	0
Resultat före skatt		40 252	118 811
Skatter			
Skatt på årets resultat		-2 736	0
Årets resultat		37 516	118 811

140
47

Balansräkning

Not
1

2018-12-31

2017-12-31

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

3

504 681

519 121

Inventarier, verktyg och installationer

4

75 807

105 008

Summa materiella anläggningstillgångar

580 488

624 129

Summa anläggningstillgångar

580 488

624 129

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

7 000

9 117

Övriga fordringar

26 045

36 422

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

16 095

34 990

Summa kortfristiga fordringar

49 140

80 529

Kassa och bank

Kassa och bank

551 496

472 692

Summa kassa och bank

551 496

472 692

Summa omsättningstillgångar

600 636

553 221

SUMMA TILLGÅNGAR

1 181 124

1 177 350

Handwritten notes and signatures in the bottom right corner.

Balansräkning	Not	2018-12-31	2017-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets början		1 035 207	1 035 207
Bundet eget kapital vid räkenskapsårets slut		1 035 207	1 035 207
<i>Fritt eget kapital</i>			
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets början		-281 932	-400 743
Årets resultat		37 516	118 811
Fritt eget kapital vid räkenskapsårets slut		-244 416	-281 932
Summa eget kapital		790 791	753 275
Obeskattade reserver			
Periodiseringsfonder		4 149	0
Akkumulerade överavskrivningar		32 420	0
Summa obeskattade reserver		36 569	0
Långfristiga skulder			
	5, 6		
Övriga skulder till kreditinstitut		252 500	270 500
Mottagna ej använda bidrag		29 662	98 696
Beviljade ej utbetalda anslag		0	3 662
Summa långfristiga skulder		282 162	372 858
Kortfristiga skulder			
	6		
Övriga skulder till kreditinstitut		18 000	18 000
Leverantörsskulder		23 502	6 522
Skatteskulder		578	0
Övriga skulder		18 005	15 577
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		11 517	11 118
Summa kortfristiga skulder		71 602	51 217
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		1 181 124	1 177 350

140
140
140

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.
Redovisningsprinciperna är oförändrade jämfört med föregående år.

Intäkter

Stiftelsens intäkter utgörs i huvudsak av inträdesavgifter, hyresintäkter och bidrag.
Intäkter redovisas i den månad som intäkter avser, efter moms och ev rabatter.
Bidrag redovisas när de är beslutade eller med stor sannolikhet kommer att beslutas.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över den bedömda ekonomiska livslängden.
Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

Byggnader	4 %
Inventarier, verktyg och installationer	10-20 %

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Not 2 Medelantalet anställda

	2018	2017
Antal anställda	1	1

Not 3 Byggnader och mark

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	1 615 328	1 615 328
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	1 615 328	1 615 328
Ingående avskrivningar	-1 096 207	-1 081 767
Årets avskrivningar	-14 440	-14 440
Utgående ackumulerade avskrivningar	-1 110 647	-1 096 207
Utgående redovisat värde	504 681	519 121

11/3
OK
CA/100

Not 4 Inventarier, verktyg och installationer

	2018-12-31	2017-12-31
Ingående anskaffningsvärden	374 804	302 492
Inköp		72 312
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	374 804	374 804
Ingående avskrivningar	-269 796	-249 839
Årets avskrivningar	-29 201	-19 957
Utgående ackumulerade avskrivningar	-298 997	-269 796
Utgående redovisat värde	75 807	105 008

Not 5 Långfristiga skulder

	2018-12-31	2017-12-31
Skulder som ska betalas senare än fem år efter balansdagen	180 500	198 500
	180 500	198 500

Not 6 Skulder som avser flera poster

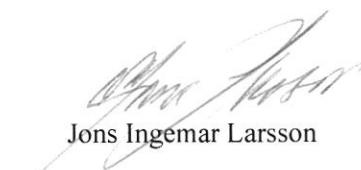
Företagets banklån om 270 500 kronor redovisas under följande poster i balansräkningen.

	2018-12-31	2017-12-31
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	252 500	270 500
	252 500	270 500
Kortfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	18 000	18 000
	18 000	18 000

Mora den 10 april 2019



Lars-Olof Österström
Ordförande



Jons Ingemar Larsson



Christer Karlsson



Björn Hammarskjöld



Göran Eriksson



Greger Bennström



Staffan Larsson

Min revisionsberättelse har lämnats 2019-05-29



Ing-Britt Dahlman
Auktoriserad revisor





Revisionsberättelse

Till styrelsen i Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum, org.nr 884400-7198

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum för år 2018.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av stiftelsens finansiella ställning per den 31 december 2018 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som denna bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera stiftelsen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig

140

felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av stiftelsens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om stiftelsens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en stiftelse inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalande

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Stiftelsen Siljansfors Skogsmuseum för år 2018.

Enligt min uppfattning har styrelseledamöterna inte handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

Grund för uttalande

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till stiftelsen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt stiftelselagen och stiftelseförordnandet.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen eller om det finns skäl för entledigande, eller
- på något annat sätt handlat i strid med stiftelselagen, stiftelseförordnandet eller årsredovisningslagen.

140



Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot stiftelsen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för stiftelsens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande.

Mora den 29 maj 2019

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Ing-Britt Dahlman', written over a horizontal line.

Ing-Britt Dahlman
Auktoriserad revisor